

1. LATAR BELAKANG

Jakarta sebagai Ibukota Negara Republik Indonesia dituntut untuk dapat berkompetisi dengan kota-kota besar di negara-negara lain. Salah satu pendukung hal tersebut adalah peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) di jajaran aparat Pemerintahan Daerah terutama aparat dilingkungan Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta.

Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta sesuai tugas dan fungsi melaksanakan pembinaan, pengembangan dan pengaturan prasarana dan sarana bidang ketataairan, diharapkan dapat memiliki sumber daya manusia yang handal, kompeten dan profesional dibidangnya namun dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi yang diemban sebagai penyelenggara perencanaan, pengendalian, pembinaan dan pengawasan pembangunan bidang pekerjaan umum, khususnya dalam perencanaan pengelolaan prasarana sumber daya air, Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta mempunyai kendala dikarenakan kurangnya sumber daya manusia di lingkungan Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta sedangkan beban kerja makin bertambah, oleh karena itu dalam pelaksanaan kegiatan administrasi/ teknis dibutuhkan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan sebagai tenaga penunjang kegiatan yang selalu siap membantu pelaksanaan tugas Dinas Sumber Daya Air c.q. Sekretariat Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta dengan dibiayai dari sumber pendanaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) dalam APBD Dinas Sumber Daya Air Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Tahun Anggaran 2023.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah menyiapkan pendukung Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor berupa SDM non ASN yang ditunjang dengan anggaran biaya gaji, jaminan kesehatan dan ketenagakerjaan bagi Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP). Tujuan kegiatan ini adalah agar pelaksanaan tugas dan fungsi Sekretariat Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta dapat tercapai secara optimal dalam kegiatan administrasi/ teknis di lingkungan Dinas Sumber Daya Air Provinsi DKI Jakarta.

3. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah menyiapkan tenaga SDM non ASN sebagai administrasi/ teknis berikut penunjangnya berupa:

- Gaji
- Jaminan Kesehatan
- Jaminan Ketenagakerjaan

4. SUMBER PENDANAAN

Besaran Upah Rp. 4.641.854,- (apabila di dalam penyusunan APBD perubahan tahun anggaran 2023 disetujui dan ditetapkan besaran sesuai dengan UMP Tahun 2023, maka akan diperhitungkan selisihnya terhitung sejak tanggal kontrak ditandatangani).

Kegiatan ini dibiayai dari sumber pendanaan Pendapatan Asli Daerah (PAD) dalam APBD Dinas Sumber Daya Air Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Tahun Anggaran 2023 dengan Pagu Anggaran sebesar :

- Rp. 2.849.777.652,- (Dua Miliar Delapan Ratus Empat Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Tujuh Puluh Tujuh Ribu Enam Ratus Lima Puluh Dua Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air
- Rp. 3.996.090.630,- (Tiga Miliar Sembilan Ratus Sembilan Puluh Enam Juta Sembilan Puluh Ribu Enam Ratus Tiga Puluh Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Administrasi
- Rp. 1.788.661.103,- (Satu Miliar Tujuh Ratus Delapan Puluh Delapan Juta Enam Ratus Enam Puluh Satu Ribu Seratus Tiga Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum
- Rp. 253.720.040,- (Dua Ratus Lima Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Ribu Empat Puluh Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Caraka
- Rp. 697.730.110,- (Enam Ratus Sembilan Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Tiga Puluh Ribu Seratus Sepuluh Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Supir

- Rp. 1.853.513.760,- (Satu Miliar Delapan Ratus Lima Puluh Tiga Juta Lima Ratus Tiga Belas Ribu Tujuh Ratus Enam Puluh Rupiah) untuk Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi

5. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dilaksanakan selama 1 (satu) tahun anggaran dimulai dari bulan Januari sampai dengan bulan Desember 2023.

6. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah ini dibuat untuk digunakan sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan.

Jakarta, 02 Januari 2023

Sekretaris Dinas Sumber Daya Air
Provinsi DKI Jakarta
Selaku
Pejabat Pembuat Komitmen,

Dudi Gardesi Asikin
NIP 196902011995031003



KERANGKA ACUAN KERJA
(TERM OF REFERENCE)

Organisasi /SKPD	: 10302000 DINAS SUMBER DAYA AIR (1.03.0.00.0.00.02.0000)
Program	: 1.03.01 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi
Kegiatan	: 1.03.01.1.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 1.03.01.1.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Uraian Kegiatan	: - Belanja Jasa Tenaga Sumber Daya Air - Belanja Jasa Tenaga Administrasi - Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum - Belanja Jasa Tenaga Caraka - Belanja Jasa Tenaga Supir - Belanja Jasa Tenaga Informasi dan Teknologi
Lokasi Kegiatan	: Provinsi DKI Jakarta

- I. LATAR BELAKANG
- II. MAKSUD DAN TUJUAN
- III. RUANG LINGKUP
- IV. SUMBER PENDANAAN
- V. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN KEGIATAN
- VI. PENUTUP

SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT DINAS SUMBER DAYA AIR PROVINSI DKI JAKARTA
TAHUN 2023
